



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

PROVOZNÍ ŘÁD MIKROJESLÍ HVĚZDIČKA



1. Údaje o zařízení

Poskytovatel a příjemce dotace:

Název: S.T.O.P., z.s.
Sídlo: Bastlova 694/9, Ostrava-Zábřeh, 700 30
Telefon: 775 993 465
IČ: 26516594
Email: jeslicky-hvezdicka@seznam.cz
Web: jeslicky-hvezdicka.cz
Místo provozu: Ivana Sekaniny 1804/15, Ostrava-Poruba, 708 00
Typ předškolního zařízení: s celodenním provozem přizpůsobeným individuálním potřebám rodičů
Kapacita: 4 děti v jednom okamžiku

2. Úvod

Mikrojesle Hvězdička poskytují veřejnou službu péče o dítě. Přijímány jsou děti **ve věku od 6 měsíců do 3 let (včetně)**. Služba je poskytována **od pondělí do pátku od 7.00 do 16.00 hodin**.

Na jedno vytvořené místo může být zapsáno více dětí, které se budou v rámci krátkodobé docházky střídat. V případě zcela naplněné kapacity (4 děti) není možné další dítě přijmout. Lze jej však zařadit mezi čekatele, kterým bude v případě uvolnění místa toto místo nabídnuto. Minimální doba dítěte v jeslích jsou 3 hodiny (případně dle domluvy s rodiči v období adaptace).

Děti jsou přijímány do Mikrojeslí Hvězdička na základě podané písemné Žádosti o přijetí dítěte.

Provoz mikrojeslí je hrazen z projektu s názvem Mikrojesle Hvězdička Ostrava, jehož cílovou skupinou jsou rodiče malých dětí. U cílové skupiny musí být zajištěna prokazatelná vazba na trhu práce u obou rodičů buď tím, že jsou oba zaměstnaní, OSVČ, studují nebo jsou vedeni na Úřadu práce. Potvrzení vazby na trh práce rodiče dokládají před nástupem dítěte do mikrojeslí i po ukončení docházky (nebo na konci projektu).

Služba mikrojeslí je pro rodiče bezplatná. Rodiče hradí obědy, pokud se rozhodnou pro jejich odběr.

Partnerem projektu je Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba.



3. Kritéria výběru dětí

Děti jsou přijímány dle těchto kritérií:

| | |
|---|---------|
| Pobyt rodiče s dítětem v Ostravě-Porubě | 10 bodů |
| Pobyt rodiče s dítětem v Ostravě | 5 bodů |
| Pobyt dítěte s rodičem mimo Ostravu | 0 bodů |

Datum podání Žádosti o přijetí dítěte (první žádost 10 bodů, druhá žádost 9 bodů atd.)
10, 9, 8, 7, 6, 5, 4, 3, 2, 1

Věk dítěte

Přihlédnutí ke stávajícímu kolektivu dětí, které navštěvují mikrojesle, aby byla péče možná.

4. Dokumenty k přijetí dítěte

- Žádost o přijetí dítěte
- Podklady k vazbě rodičů na trh práce (potvrzení o zaměstnání, o studiu, o vedení na Úřadu práce, případně OSSZ)
- Potvrzení lékaře
- Evidenční list dítěte

S jedním ze zákonných zástupců dítěte musí být před nástupem dítěte do zařízení uzavřena **Smlouva o poskytování služeb péče o dítě**.

V případě **změny osobních údajů dítěte** (např. kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna) nebo údajů týkající se dítěte (např. změna v osobách uvedených v Evidenčním listu dítěte) jsou rodiče povinni změnu nahlásit nejpozději do 14ti dnů ode dne vzniku změny.

Evidence docházky dětí probíhá prostřednictvím elektronického docházkového systému, který je umístěn v prostorách mikrojeslí. Evidence docházky za daný měsíc bude potvrzena a podepsána rodičem na začátku následujícího měsíce.

Změny v docházce dítěte jsou hlášeny co nejdříve předem, minimálně den předem. V případě, že dítě nebude do zařízení docházet dle sjednaných podmínek ve smlouvě a nebude řádně omluveno (2 a více neomluvených absencí), bude jeho místo nabídnuto dalšímu zájemci.

Zařízení si vyhrazuje právo na odmítnutí dítěte z důvodů, které sdělí rodiči (např. naplněná kapacita zařízení, nedoložení potřebné dokumentace). Zařízení si rovněž vyhrazuje právo dítě z mikrojeslí vyloučit ze závažného důvodu, který sdělí rodiči (např.: nepřizpůsobení se dítěte režimu v mikrojeslích, zdravotní nebo psychické důvody, které se zjistí v průběhu docházky).

V případě, že dítě bude vyzvedávat jiná osoba než zákonní zástupci dítěte, musí být tato osoba uvedena v Evidenčním listu dítěte.

O přijatých dětech a jejich zákonných zástupcích bude vedena nezbytná evidence, se kterou bude nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR).



5. Povinná výbava dítěte

(vše viditelně označené):

- přezůvky,
- pohodlné oblečení do třídy, které si děti mohou umazat,
- vhodný oděv k pobytu venku dle počasí vč. pláštěnky,
- náhradní oblečení (ponožky, punčocháče, tričko, tepláčky nebo legíny, tričko s dlouhým rukávem nebo mikina, u mladších dětí i dvoje spodní prádlo, k náhradnímu oblečení přiložte igelitové sáčky na špinavé prádlo),
- pyžamo,
- pleny, vlhčené ubrousky, dětskou kosmetiku dle individuální potřeby dítěte,
- plyšovou hračku k odpočinku (do zařízení není dovoleno nosit hračky z tvrdého materiálu, hračky cenné a makety zbraní).

Oblečení by mělo být řádně označené. Své osobní věci si děti ukládají do šatny. Dítě by nemělo nosit žádné šperky, přívěsky a řetízky. Pokud rodiče na nich trvají, pečující osoby nenesou odpovědnost za škody způsobené jejich ztrátou, poškozením nebo zničením.

6. Stravování:

Rodič sám zajistí svačiny a obědy pro své dítě. V místě provozu mikrojeslí je kuchyň, ve které se strava bude uchovávat a v případě potřeby ohřívat. V případě celodenní docházky zajistí rodič dítěti dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu. V případě dopolední docházky zajistí rodič dítěti dopolední svačinu a oběd, v případě odpolední docházky zajistí jen odpolední svačinu. Pitný režim je zajištěn po celou dobu provozu mikrojeslí a dětem je stále k dispozici.

7. Běžný režim dne:

| | |
|---------------|---|
| 7:00–8:30 | příchod dětí, individuální hra |
| 8:30– 8:50 | ranní kroužek, cvičení |
| 8:50- 9:20 | hygiena, svačina |
| 9:20-10:00 | rozumová, pracovní, tělesná, výtvarná, hudební výchova |
| 10:00-11:00 | pobyt venku, vycházka v případě vhodného počasí, v opačném případě individuální hra |
| 11:00 – 11:30 | hygiena, oběd |
| 11:30-12:00 | odchod a příchod dětí |
| 12:00– 12:30 | ukládání do postýlek |
| 12:30– 14:00 | spánek, odpočinek |
| 14:00 – 14:30 | hygiena, svačina |
| 14:30 – 16:00 | individuální hra, pokračování dopolední aktivity, pobyt na zahradě, odchod dětí |

Uvedený režim dne je orientační a je přizpůsoben individuálním potřebám dětí, dle potřeby dětí se mohou stanovená časová pásma upravovat.



8. Úklid

Provádění úklidu v mikrojeslích:

1) Ve všech prostorách, v nichž je poskytována služba péče o dítě v mikrojeslích, je prováděn úklid:

- setřením všech podlah a povrchů na vlhko - denně
- u koberců vysátím vysavačem - denně
- vynášením odpadků - denně
- umytím umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem - denně
- omytím a dezinfikování omyvatelných částí stěn hygienického zařízení - denně
- umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů - 2x ročně
- celkovým úklidem všech prostor, včetně mokrého čištění předmětů, včetně hraček - 2x ročně
- mokré čištění koberců -1x ročně
- malování – dle potřeby

Způsob zajištění a skladování prádla:

Všechny lůžkoviny jsou měněny 1x za dva týdny, v případě potřeby častěji. Špinavé prádlo je skladováno v prostorách k tomu určených – úklidová místnost. Čisté prádlo je skladováno v úložných prostorách mikrojeslí. Každé dítě má k dispozici své lůžkoviny a ručník.

9. Práva a povinnosti dítěte

Dítě má právo na vzdělání.

Dítě má právo na ochranu a harmonický rozvoj.

Dítě má právo na ochranu před diskriminací.

Dítě má právo na svobodu projevu.

Dítě má právo na rozvoj osobnosti, nadání, rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.

Dítě má právo na čisté prostředí a kvalifikovanou péči. Dítě má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Rodiče mají právo seznámit se s Plánem výchovy a péče mikrojeslí a mít připomínky či náměty a podílet se na něm.

Rodiče mají právo vyžádat si informace o dítěti, o jeho chování, výsledcích.

Rodiče mají právo na osobní konzultaci s osobami pečujícími o jejich děti.

Rodiče mají právo informovat se o dění v zařízení, o připravovaných akcích a vyjadřovat se k nim.

Rodiče mají právo se před přijetím dítěte osobně seznámit s prostředím mikrojeslí a pečujícími osobami.

Rodiče se řídí provozním řádem.

Rodiče dodržují při vzájemném styku se zaměstnanci mikrojeslí, s jinými dětmi a dalšími rodiči pravidla slušnosti a vzájemné ohleduplnosti.

Rodiče mají povinnost dodržovat provozní dobu mikrojeslí.

Službu mikrojeslí může rodič využívat pouze ve dnech a hodinách, které má nasmlouvané ve Smlouvě o poskytování péče o dítě.



Rodič je povinen řádně a předem omluvit nepřítomnost dítěte v mikrojeslích.

Pokud dítě náhle onemocní, je rodič povinen omluvit nepřítomnost dítěte co nejdříve. Stejně důležité je nahlásit předem návrat dítěte do zařízení. Omlouvat nepřítomnost dítěte osobně nebo telefonicky, a to vždy minimálně den předem. V případě náhlého onemocnění do 8:00 hod. aktuálního dne. Předem známá nepřítomnost dítěte (rekreace, dovolená atp.) musí být oznámena včas a s předstihem.

Povinností rodiče je přivést dítě do zařízení pouze v takovém zdravotním stavu, který není zdrojem nakažení ostatních dětí ve skupině (např. infekční, respirační nebo střevní onemocnění).

Rodič je povinen neprodleně nahlásit změny údajů týkajících se rodiče či dítěte.

Do prostor zařízení mimo vstupní chodbu je zákaz vstupu v obuvi. V celém areálu zařízení je zakázáno kouření a požívání alkoholických nápojů.

10. Řešení mimořádných událostí

Zařízení vykonává dohled nad dítětem od doby, kdy je pečující osoba převezme od zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby. Pečující osoby jsou pověřeny předat dítě jen zákonným zástupcům a jimi oprávněným osobám vyzvedávat dítě.

V případě, že dítě bude vyzvedávat jiná osoba než zákonní zástupci dítěte, musí být tato osoba uvedena v Evidenčním listu dítěte.

Pokud si zákonný zástupce nevyzvedne dítě do konce provozní doby, bude kontaktován telefonicky. Pokud se nebude možno spojit se zákonným zástupcem nebo pověřenou osobou a nepodaří se dítě předat pověřené osobě do 16.30 hodin, pečující osoba mikrojeslí kontaktuje Policii ČR a ta ve spolupráci se sociální pracovníci předá dítě do nejbližšího ústavu sociální péče o děti.

Do zařízení může být přijato pouze zdravé dítě. Při jakékoliv změně zdravotního stavu dítěte jsou rodiče povinni pečující osoby neprodleně informovat. Zákonní zástupci nesmějí umisťovat děti, které byly jejich ošetřujícím lékařem vyloučené z pobytu v kolektivu, či jsou nemocné infekční nemocí. Pečující osoby mikrojeslí mají právo požadovat od zákonného zástupce - rodiče dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí (infekční onemocnění - lékař, běžné onemocnění – čestné prohlášení). Poskytovatel si v případě pochybností o zdravotním stavu dítěte vyhrazuje právo dítě do mikrojeslí nepřijmout.

Pokud dítě onemocní v průběhu dne v zařízení, popř. mu stoupne tělesná teplota, bude tato skutečnost oznámena telefonicky rodičům. Tito jsou povinni si dítě ze zařízení neprodleně vyzvednout, aby se nemoc nešířila mezi ostatní děti.

Rodiče odpovídají za vhodnost a bezpečnost oblečení a obuvi dětí v zařízení i při pobytu venku. Pro pobyt dětí se doporučuje pevná obuv a bačkory, ne pantofle, náhradní oblečení, včetně spodního prádla. Oblečení by mělo být pohodlné, řádně označené. Zařízení neneso odpovědnost za znečištění oblečení a obuvi.

Stane-li se **úraz v mikrojeslích**, jsou povinny pečující osoby zajistit ošetření dítěte a neprodleně oznámit úraz rodičům. Podle závažnosti zranění provede ošetření pečující osoba dostupným zdravotnickým vybavením - lékárníčka v prostoru zařízení, popř. zajistí přivolání RZS.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Veškeré úrazy jsou evidovány v knize úrazů. Pracovnice mikrojeslí neprodleně zajistí základní ošetření a v případě potřeby zajistí doprovod zraněného dítěte do zdravotnického zařízení a zpět nebo domů. O události a provedených opatřeních informuje neprodleně zákonného zástupce dítěte.

11. Závěrečná ustanovení:

Ve všech prostorách mikrojeslí i přilehlých prostorách platí přísný zákaz kouření a požívání alkoholu a jiných návykových látek.

Zařízení má uzavřenou smlouvu o pojištění.

Tento provozní řád je platný a účinný od 1. 7. 2019.

V Ostravě 25.6.2019

Zpracovala: Mgr. Ivona Štovičková, předseda spolku S.T.O.P., z.s.